

RÉUNION du COMITE DE GESTION et du COMITE D'ANIMATION

Jeudi 21 Mars 2024 à 15 heures
au local, 72 rue Pierre Sépard à Brive

LISTE DES PARTICIPANTS

Nordine KHABEZ : Président de la MGEN 19

Comite de gestion

Danielle SIMBILLE, Jean CHARPENTIER, Floréal ANDRES, Jacky QUINTANE, Josy COURTEIX, Chantal TRIGNOL, Sylvie MERCIER.

Comite d'animation

Evelyne PAGNAUD, Jeanine ROVET, Cécile FAURE, Françoise PEYRAUD, Annette REIMBOLD, Nelly CHARPENTIER, Maryse SOUBRANE, Béatrice LUSTEAU, Marie Andrée MARSALES, Aline IZIDI

1- EMMÉNAGEMENT DU LOCAL

Procédure pour les clés :

Nous gardons la boîte à clés. Au changement de code, Jacky enverra le nouveau code (lorsqu'il sera modifié) aux responsables des activités.

-Le responsable de l'activité prend la clé dans le boîtier après avoir composé le code, ouvre la porte sur la rue Paul Verlaine et remet immédiatement la clé dans le boîtier en mélangeant le code.

- Ensuite, il ouvre les portes de l'entrée du public sur l'avenue Pierre Sépard.

Jeanine propose qu'il y ait 2 clés (*si l'on n'a plus le code ou que la clé soit perdue*). Il est répondu par la négative. Il suffira de téléphoner à un membre du bureau qui dépannera.

Le stationnement : 2 places + 1 sur le devant contre le mur. Sinon, il y a des places rue Montesquieu et sur la rue en face.

Une boîte à lettres sera posée au 1, rue Verlaine.

Les poubelles n'étant pas très importantes, seront vidées dans la poubelle de l'avenue.

Le nettoyage des vitres sera fait prochainement. Le ménage des salles et du sas se fera les vendredis.

Les tables et les chaises doivent, en principe, être rangées après l'activité. (Consulter le calendrier des ateliers suivants)

Jacky montre comment plier et déplier les tables. **Attention, les freins sont fragiles !**

Danielle est chargée d'acheter des tapis pour les entrées afin ne pas trop salir par temps de pluie.

Tampon encreur à refaire avec changement d'adresse.

Film brise-vue sur les vitres : Le devis proposé par Devecis est trop cher (600 €). Nous attendons les devis de Publistore et Noir et Blanc.

Il faudrait aussi des rideaux occultants sur les fenêtres et la porte vitrée de devant. Nous allons nous renseigner. A voir « SoBed ».

2- Point sur le déroulement des activités :

La lecture : (*J. Rovet*) 1 fois par mois, à 14h15 → discussion sur le livre du mois
à 14h30 → lecture à voix haute

Cette activité , comme toutes les autres, est ouverte à tous les adhérents au club Santé Senior MGEN 19.

L'anglais (B. Lusteau) 8 personnes participent à cette activité.

Il y a de la gêne avec les 2 activités en même temps. Il faut trouver une solution. Un groupe va essayer d'occuper la petite salle sans le bureau.

Le tarot (F. Peyraud) : le mercredi après-midi.

Généalogie (M.Soubrane):le jeudi matin de 9h30 à 11h30 suivant les besoins

Bibliothèque (A. Reibold) : Les livres sont à votre disposition, N'oubliez pas de remplir le cahier de prêt lors de l'emprunt d'un ouvrage.

Conférence (N. Charpentier) : Nous allons essayer de reprendre le cycle de conférences rapidement, le jeudi après-midi, 1 à 2 fois /mois, puisque maintenant la salle s'y prête. Si par la suite une conférence était susceptible d'intéresser un public plus nombreux (*plus de 40 personnes*) il serait nécessaire de réserver une salle plus grande-

Il a été souhaité qu'une fois / trimestre, un représentant de la MGEN soit présent pour répondre aux questions des adhérents sur le fonctionnement de la mutuelle.

Informatique (*J Quintane*) : 1 atelier le mardi de 9h30 à 11h30 pour les débutants.

1 atelier le mercredi pour les initiés et les conversions en numérique des diapos et des VHS

Sorties pédestres (*D Simbille*); le vendredi à 14h, au lieu de départ indiqué sur le calendrier (site).

3- Projets de nouvelles activités :

Jeux : (*Marie-Andrée, Aline et Dédée.*) Elles prévoient de faire des présentations d'autres jeux. 1 à 2 fois/mois le jeudi après-midi quand il n'y a pas de conférence.

Danses (*C Faure*) : Danses traditionnelles et danses en ligne. Voir le petit mot de Cécile à la page « danse » sur le site

Les voyages à venir (*A. Reibold*) : un voyage long en Albanie ; un voyage court à Gaillac, Toscane occitane et une journée, le trésor gaulois de Tintignac et la vieille ville d'Uzerche au mois de Septembre.

4- Point sur les adhésions :

À ce jour 160 adhérents sont à jour de leur cotisation. Il y a 14 nouveaux adhérents.

7 adhérents n'ont pas d'adresse mail. (*153 ont une adresse mail, 36 ont une adresse commune avec conjoint, 123 mails différents sont enregistrés dans le fichier de contacts pour envoi en masse Brevo*)

Jacky a envoyé 123 mails test le 18 mars. À ce jour (*28 mars*) seulement 80 personnes ont répondu. Est-ce que 43 personnes ne reçoivent pas de courriel ou ne relèvent-elles leur messagerie qu'une fois par mois ? (*ce qui est assez gênant pour une bonne communication*)

Les Fournisseurs d'accès (F.A.I)gmail, hotmail, outlook, orange considèrent comme spam les messages envoyés en nombre par des expéditeurs qui ont un abonnement gratuit. Ce qui est notre cas.

Nous allons essayer une autre formule. Vous allez recevoir des courriels avec une nouvelle adresse mail « css.secretaire@clubretraitesmgen19.fr » au lieu de « club-retraites-mgen19@laposte.net » qui reste cependant notre adresse officielle pour le moment.

5- Projets de rencontres conviviales :

Vendredi 3 mai : Inauguration de nos nouveaux locaux et portes ouvertes

Jeudi 23 mai : réunion d'information et d'échanges à Saint-Cernin de Larche + repas.

Jeudi 27 juin : repas de fin d'année à **Marcillac** au restaurant « *Les pieds dans l'eau* ». *(somme de 300€ pour payer apéritif + dessert : accord renouvelé)*

6- Questions diverses :

Nous n'avons plus droit à du liquide en caisse pour les petits achats de fonctionnement, ce qui est assez désagréable.

La séance est close à 17 h.

La secrétaire-adjointe
Chantal TRIGNOL

Le secrétaire
Jacky QUINTANE

La présidente
Danielle SIMBILLE